

**Порядок
предоставления грантов в форме субсидий из
бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области
победителям муниципального конкурса
молодежных проектов
(далее – Порядок)**

Раздел 1. Общие положения о предоставлении гранта

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2020 года №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» и устанавливает:

- 1) общие положение о предоставлении гранта;
- 2) порядок проведения конкурса;
- 3) условия и порядок предоставления гранта;
- 4) требования к отчетности;

5) требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

2. Предоставление грантов в форме субсидий из бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области победителям муниципального конкурса молодежных проектов осуществляется в целях реализации на территории городского округа город Выкса Нижегородской области проектов, направленных на вовлечение молодежи в активную социальную практику, в том числе на развитие творческих способностей, повышение ее гражданской активности (далее - проекты) в рамках подпрограммы «Развитие молодежной политики» муниципальной программы «Развитие культуры, туризма и молодежной политики на территории городского округа город Выкса Нижегородской области на 2021-2023 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 3 ноября 2020 года №2331 (далее соответственно – гранты, конкурс).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий на соответствующий финансовый год, является администрация

городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – Администрация).

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть «Интернет») при формировании проекта решения Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области о бюджете городского округа город Выкса Нижегородской области (проекта решения Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области о внесении изменений в бюджет городского округа город Выкса Нижегородской области).

4. Участниками конкурса являются граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно (далее - физические лица), представившие в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее - система «Молодежь России») в порядке, указанном в пункте 10 настоящего Порядка, заявки на участие в конкурсе (далее - заявка) и соответствующие требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка.

5. Гранты предоставляются физическим лицам, отобранным по результатам проведения конкурса, на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проектов:

оплата работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества (за исключением расходов на ремонт зданий) и прочих работ и услуг, соответствующих целям предоставления гранта (за исключением расходов, связанных с оплатой услуг руководителя и команды проекта);

приобретение нефинансовых активов, в том числе основных средств (за исключением расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство, приобретение транспортных средств), нематериальных активов и материальных запасов.

Запрещается использование средств гранта на расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта.

При реализации проекта запрещается использование средств гранта:

на расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;

на расходы на финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

на расходы, связанные с вручением премий и предоставлением денежного вознаграждения;

на расходы, связанные с оказанием финансовой помощи, а также с предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;

на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

на погашение задолженности победителя конкурса, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

на уплату штрафов, пеней;

на уплату комиссионного вознаграждения, взимаемого кредитной организацией.

6. Конкурс проводится Администрацией не реже одного раза в год.

Раздел 2. Порядок проведения конкурса

7. В целях проведения конкурса Администрация:

а) формирует и утверждает состав конкурсной комиссии по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия) в целях определения победителей конкурса по результатам рассмотрения и оценки заявок, с учетом рекомендаций экспертного совета, размера гранта для каждого победителя конкурса;

б) формирует экспертный совет конкурса (далее - экспертный совет) и утверждает его состав в целях оценки проектов, представленных на конкурс. Экспертный совет оценивает проекты, представленные на конкурс по десятибалльной системе, по критериям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка, предоставляет результаты экспертизы, заключения и рекомендации конкурсной комиссии. В состав экспертного совета не могут входить члены конкурсной комиссии, муниципальные служащие;

в) издает постановление о проведении конкурса и не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок размещает на едином портале, на официальном сайте городского округа город Выкса Нижегородской области, а также в системе «Молодежь России» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), объявление о проведении конкурса, содержащее в том числе:

сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации;

цели предоставления гранта, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

результат предоставления гранта, указанный в пункте 22 настоящего Порядка;

пределный размер гранта;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

требования к физическим лицам в соответствии с пунктами 4, 13 настоящего порядка и перечень документов, представляемых физическими лицами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления физическим лицам разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте городского округа город Выкса Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

условия и порядок проведения конкурса в очном режиме и (или) в режиме видеоконференции (при необходимости).

8. Для участия в конкурсе физические лица не позднее срока окончания подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, представляют в Администрацию посредством автоматизированной информационной системы «Молодежь России» заявки в соответствии с требованиями, установленными решением о проведении муниципального конкурса молодежных проектов, с приложением следующих документов в электронной форме:

1) проект, планируемый к реализации на территории городского округа город Выкса Нижегородской области и содержащий, в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на его реализацию с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

2) документ, подписанный физическим лицом, подтверждающий отсутствие получения физическим лицом по состоянию на фактическую дату подачи заявки в текущем финансовом году средств из бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

3) согласие на осуществление Администрацией и уполномоченными органами муниципального финансового контроля обязательных проверок соблюдения физическим лицом в случае предоставления гранта целей, условий и порядка предоставления гранта;

4) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о физическом лице, подаваемой физическим лицом заявке, иной информации о физическом лице, связанной с конкурсом;

5) согласие на обработку персональных данных.

9. Администрация размещает на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок информацию о количестве поступивших заявок.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, несут физические лица. Ненадлежащее оформление документов, в том числе несоблюдение порядка заверения документов, является основанием для отказа в приеме заявки.

10. В Администрацию заявки направляются в электронной форме посредством автоматизированной информационной системы «Молодежь России» в следующем порядке:

физическое лицо:

регистрируется в системе «Молодежь России»;

заполняет все обязательные поля проекта в разделе «Мои проекты», содержащие, в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

подает заявку в разделе «Мероприятия», прикрепив к заявке документы, установленные пунктом 8 настоящего Порядка, подгруженные в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов).

11. Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе физических лиц принимается администрацией по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок. Информация о количестве заявок, по которым принято решение о допуске к участию в конкурсе, размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

12. Физическому лицу может быть отказано в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:

а) несоответствие требованиям, установленным решением о проведении муниципального конкурса молодежных проектов, или непредставление (представление не в полном объеме) в составе заявки документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в 8 настоящего Порядка;

в) несоответствие физического лица требованиям, указанным в пункте 13 настоящих Правил;

г) физическое лицо является:

членом экспертного совета;

членом конкурсной комиссии;

муниципальным служащим;

д) физическое лицо является победителем конкурса в текущем календарном году;

е) установление Администрацией либо уполномоченными органами муниципального финансового контроля факта несоблюдения физическим лицом целей, условий и порядка предоставления гранта по ранее заключенным соглашениям.

13. Участник конкурса должен соответствовать следующему требованию: физическое лицо по состоянию на фактическую дату подачи заявки не получает в текущем финансовом году средства из бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

14. В целях проведения оценки заявок, по которым принято решение о допуске к конкурсу, Администрация обеспечивает их направление в экспертный совет для проведения оценки на соответствие критериям, установленным пунктом 15 настоящего Порядка, и подготовки предложений экспертного совета по определению физических лиц, которые будут объявлены победителями конкурса. Каждая заявка проходит оценку у не менее чем 3-х членов экспертного совета. Результаты оценки заявок с предложениями по определению победителей конкурса направляются экспертным советом в конкурсную комиссию в срок, не превышающий 40 календарных дней со дня окончания приема заявок.

15. Отбор победителей конкурса осуществляется на основании оценки заявки по следующим критериям, порядок расчета которых устанавливается Администрацией в установленном решении о проведении муниципального конкурса молодежных проектов:

а) актуальность и социальная значимость проекта - оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения указанной в заявке проблемы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта;

б) реализуемость проекта - соотношение структуры и целостности всех разделов заявки для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка;

в) опыт и компетенции команды проекта - соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в заявке видам деятельности для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка;

г) планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов - соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка;

д) собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта - оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и

партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка;

е) реалистичность бюджета проекта - оценка детализированной сметы проекта, прописанных в заявке собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом региональной ценовой политики, особенностей географии и целевой аудитории проекта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка;

ж) масштаб реализации проекта - соотношение запланированных в заявке материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта;

з) информационная открытость проекта - соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявлением значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в 2 настоящего Порядка;

и) результативность проекта - оценка актуальности и значимости описанных в заявке мероприятий для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка;

к) перспектива развития и потенциал проекта - оценка подробного описания в заявке механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) преумножением значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка.

16. Определение победителей конкурса, а также принятие решения о предоставлении грантов победителям конкурса осуществляется конкурсной комиссией на основании рейтинга, сформированного ею в соответствии с предложениями экспертного совета по определению победителей конкурса и результатами оценки заявок в срок, не превышающий 50 календарных дней со дня окончания приема заявок. Протокол оценки заявок, включающий информацию об участниках отбора, о рейтинге и об оценках по критериям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка, размер предоставляемых грантов, а также постановление Администрации о победителях конкурса размещаются на официальном сайте в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия решения конкурсной комиссией об определении победителей конкурса и принятия решения о предоставлении грантов победителям конкурса.

17. Размер гранта определяется решением о проведении муниципального конкурса молодежных проектов.

Раздел 3. Условия и порядок предоставления гранта

18. Гранты предоставляются победителям конкурса, представившим на дату заключения соглашения документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, при соответствии победителя конкурса требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка и решением о проведении муниципального конкурса молодежных проектов.

Несоответствие представленных победителем конкурса документов требованиям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных победителем конкурса, является основаниями для отказа Администрации в предоставлении победителю конкурса гранта.

19. Гранты предоставляются на основании соглашения.

Соглашение, в том числе дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений, а также при необходимости дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается Администрацией с получателем гранта в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов администрации городского округа город Выкса Нижегородской области.

Соглашение между Администрацией и физическим лицом в возрасте от 14 до 18 лет заключается с письменного согласия законных представителей физического лица - родителей, усыновителей или попечителя.

Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

20. Соглашения заключаются в течение 60 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола и постановления Администрации о победителях конкурса, но не позднее чем за 10 календарных дней до окончания календарного года.

21. В соглашении в том числе предусматриваются:

- а) цель предоставления и размер гранта;
- б) условия и сроки предоставления гранта;
- в) значения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;
- г) перечень расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант;
- д) перечень мероприятий, направленных на реализацию проекта;
- е) ответственность сторон за нарушение целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе за не достижение значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;
- ж) согласие получателя гранта на осуществление Администрацией и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением;

з) запрет на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления гранта, установленных настоящим Порядком.

22. Результатом предоставления гранта является реализация получателем гранта проекта. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

- а) количество мероприятий, проведенных в рамках проекта;
- б) количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта;
- в) количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- г) количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Основанием для расторжения соглашения является невыполнение получателем гранта обязательств по достижению значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, указанных в соглашении.

24. Перечисление гранта физическим лицам осуществляется физическим лицам на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, единовременно в срок, указанный в соглашении.

Раздел 4. Требования к отчетности

25. Победитель конкурса, с которым заключено соглашение, представляет в Администрацию в сроки, которые установлены соглашением, подписанные физическим лицом отчетные материалы, включающие:

- а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, составленный по форме, утвержденной департаментом финансов администрации городского округа город Выкса Нижегородской области;
- б) отчет о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных соглашением, составленный по форме, утвержденной департаментом финансов администрации городского округа город Выкса Нижегородской области.

Раздел 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

26. Администрация и уполномоченные органы муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством и нормативно правовыми актами проводят обязательные проверки соблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком.

27. В случае установления по результатам проверок, проведенных Администрацией или уполномоченным органом муниципального финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта получатель гранта обязан возвратить в доход бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области полученный в соответствующем отчетном финансовом году грант в полном размере:

а) на основании требования Администрации - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем гранта указанного требования;

б) на основании представления или предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. В случае не достижения значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату в бюджет городского округа город Выкса Нижегородской области ($V_{возврата}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{возврата} = (1 - P / P_{max}) \times S,$$

где:

P - сумма достигнутых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

P_{max} - сумма плановых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

S - размер средств гранта.

Объем средств, подлежащих возврату в бюджет городского округа город Выкса Нижегородской области ($V_{возврата}$), рассчитывается по всем значениям показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.

В случае не достижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия) возврат средств в бюджет городского округа город Выкса Нижегородской области не осуществляется.

29. В случае не достижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, Администрация направляет победителю конкурса в течение 30 рабочих дней со дня поступления отчета о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта в связи с недостижением установленных в соглашении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, с указанием предельного срока перечисления средств, подлежащих возврату, и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата.

Возврат средств гранта в случае не достижения значений результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, осуществляется получателем гранта в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения уведомления о необходимости возврата средств гранта в связи с недостижением установленных в соглашении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.